

## 2025-2026 оқу жылының №1 педагогикалық кеңесінің хаттамасы

**Тақырыбы:** «Жаңа бағыт, жаңа қадам!»

**Өткізген күні:** 28 тамыз 2025 жыл

**Қатысқандар:** балабақша әкімшілігі, педагогтер, тәрбиешілер

### Күн тәртібінде:

1. Білім беру қызметкерлерін тамыз кеңесінің ұсыныстарымен таныстыру. Мемлекет басшысы Қ.К.Тоқаевтың Тамыз конференциясының пленарлық отырысындағы сөз сөйлеуін бейнероликтен көру.

Меңгеруш м.а: А.Абдукадирова

2. Тренинг

Педагог-психолог: Т. Туякбаева

3. 2025-2026 оқу жылындағы білім беру ұйымы жұмысының басым бағыттары туралы.

Әдіскер: Л. Дуйсекулова

4. Жылдық жұмыс жоспарын бекіту туралы

Әдіскер: Л. Дуйсекулова

5. Эксперименттік алаңның жұмыс жоспарын бекіту

Инновация әдіскері: А.Абдукадирова

6. Аттестациядан өтетін педагогтердің тізімін анықтап, бекіту, комиссиясының құрамын сайлау

Меңгеруші м.а. : А.Абдукадирова

7. Балабақшаның ұйымдастырушылық- шаруашылық қызметі туралы.

Мейірбике: А.Муртазаева

8. №1 педагогикалық кеңестің шешімін қабылдау және бекіту

Меңгеруші м.а: А.Абдукадирова

**Тыңдалды:**

1. Күн тәртібіндегі бірінші мәселе бойынша меңгеруші м.а. А.Абдукадирова педагогтерді №1 педагогикалық кеңестің күн тәртібімен таныстырып, жаңа оқу жылының басталуымен құттықтады. 2025-2026 оқу жылы балабақша ұжымы үшін сәтті жыл болуына тілектес екенін білдірді. Білім саласындағы педагог қызметкерлерге арналған Тамыз кеңесінің ұсыныстарын талқылау және оның қорытындысы туралы мәлімет берді. Мемлекет басшысы Қ.К. Тоқаевтың Тамыз конференциясының пленарлық отырысында сөйлеген сөзіне тоқталып, бейнеролик көрсетілді. ҚР Оқу ағарту министрлігінің өзекті мәселелерін кеңінен түсіндіріп өтті.

2. Күн тәртібіндегі екінші мәселе бойынша сөз алған балабақшаның педагог-психологі Т. Туякбаева педагогикалық ұжыммен психологиялық тренинг ұйымдастырды. Тренинг барысында педагогтер бір-біріне жылы лебіздерін айтып, жаңа оқу жылына сәттілік тіледі.

3. Күн тәртібіндегі үшінші мәселе бойынша балабақшаның әдіскері Л.Б. Дуйсекулова 2025-2026 оқу жылындағы білім беру ұйымы жұмысының басым бағыттарына тоқталды. Жаңа оқу жылының әдістемелік нұсқаулық хатын, жаңа нормативтік актілермен және бағдарламаларға шолу жасап, «Адал азамат» біртұтас тәрбие бағдарламасының маңызды мәселелері, білім беру ұйымдарында академиялық адалдықты сақтау қағидалары, 2025-2029 жылдарға арналған білім беру жүйесіне ЖИ (жасанды интеллект) енгізудің тұжырымдамалық тәсілдері, ЖИ этикалық қолдану жөніндегі нұсқаулық және ҚР білім беру ұйымдарында ЖИ қолданудың этикалық стандарттары, педагогтердің құқықтарын қорғау және кәсіби шеберлігін үздіксіз жетілдіру туралы мәліметтермен бөлісті.

4. Күн тәртібіндегі төртінші мәселе бойынша балабақшаның әдіскері Л.Б. Дуйсекулова балабақша педагогтерін 2025-2026 жаңа оқу жылының жылдық жұмыс жоспарымен және балабақшаның мақсат, міндеттерімен таныстырды. Оқу жоспарын, күн тәртібін, ұйымдастырылған іс-әрекеттердің кестесін, таңғы жаттығу кестесін, педагогтердің оқу жүктемесі, балабақшаны дамыту жоспары, педагогикалық кеңестің жұмыс жоспары, әдістемелік кеңестің жұмыс жоспары, педагогтердің біліктілігін арттыру перспективалық жоспары, білім беру ұйымындағы академиялық адалдықты сақтау қағидалары, білім беру процесінде жасанды интеллектіні қолданудың этикалық нормалары мен стандарттарының сақталуын қамтамасыз ететін балабақшаішілік құжаттар, білім беру ұйымының ерекшеліктерін ескере отырып басқа да жоспарларға талдау жасады. Перспективалық жоспар мен циклограмманың құрылу жолдарын түсіндірді. Күнделікті күн тәртібін қатаң сақтап, балалардың білімдері мен дағдыларын арттырып, жан-жақты дамыған жеке тұлға болып қалыптасуы үшін аянбай еңбек етуге шақырды.

5. Күн тәртібіндегі бесінші мәселе бойынша балабақшаның инновация әдіскері А.А. Абдукадирова эксперименталды алаңның 2025-2026 оқу жылына арналған жоспарын таныстырып өтті. Эксперименталды алаңда жұмыс жасайтын топтарға бекітілген жауапты педагогтар жоспарға сай жыл бойына жұмыс жүргізетінін түсіндірді. «Абай аманаты» тақырыбындағы эксперименталды алаңда жыл көлемінде нәтижелі жұмыстар жасап, қалалық, республикалық байқауларға белсене қатысуға шақырды. Ұйымдастырылған іс-әрекет кестесіне сай әр топ аптасына бір рет «Абай аманаты» іс-әрекетін өткізіп отыратынын және оқу жылы көлемінде педагогтердің күнделікті жүргізіп отырған жұмыстарын біріктіре отырып әдістемелік құрал жазу керектігін

айтты. Тәрбиеленушілердің білім деңгейін анықтау мақсатында бастапқы, аралық, қорытынды мониторинг жүргізіліп, жеке даму картасын толтыратынын ескертті.

6. Күн тәртібіндегі алтыншы мәселе бойынша балабақшаның меңгеруші м.а. А.Абдукадирова аттестациядан өткен педагогтердің құттықтап, куәліктерін табыстады. Жаңа оқу жылында аттестаттаудан өтетін педагогтер тізімін және аттестаттау комиссиясының құрамын бекітіп, жоспарға сай жыл бойы іс-шаралар мен ұйымдастырылған іс-әрекеттерін жоғарғы деңгейде көрсетуді, біліктілікті арттыру курстарынан өтіп, қалалық және республикалық байқауларға белсене қатысуға, басылым беттеріне мақала жариялауға дағдылануды ескертті. Аттестаттауға баратын педагогтар өздерінің және тәрбиеленушілерінің жетістіктерін жинақтап отыру керегін айтып өтті.

7. Күн тәртібіндегі жетінші мәселе бойынша балабақшаның мейірбикесі А.Муртазаева балабақшаның ұйымдастырушылық- шаруашылық қызметі туралы сөз қозғады. Нормалар мен ережелерді талқылап, санитарлық нормалардың сақталуына көңіл бөлуді ескертті. Тәрбиеленушілерді тамақтандыруды ұйымдастыру қауіпсіз білім беру ортасын қамтамасыз ету, инклюзивті ортаны ұйымдастыру, балабақша қызметкерлеріне арналған ішкі еңбек тәртібі ережелері және күн тәртібінің дұрыс сақталуына тоқталды. Жазғы сауықтыру – шынықтыру іс-шараларының атқарылған жұмыстарын талқылап, қорытындыларымен бөлісті. Жаз мезгілінде балалармен ұйымдастырылған сауықтыру-шынықтыру шараларының есебін берді. Жаңадан балабақшаға қабылданған балалардың денсаулығы туралы анықтама берді. Жаңа оқу жылында барлық педагогтарды бала қауіпсіздігі мен денсаулығына мұқият болуға шақырды.

## **Шешімдер қабылданды:**

1. «2025-2026 оқу жылында оқу-тәрбие процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері туралы» әдістемелік нұсқау хатты басшылыққа алсын;
  - «Адал азамат» біртұтас тәрбие бағдарламасын іске асыруды қамтамасыз етсін;
  - Білім беру ұйымында академиялық адалдықты сақтау қағидалары бекітілсін;
  - Білім беру ұйымында жасанды интеллект мүмкіндіктерін қолдансын;
2. 2025-2026 оқу жылына арналған балабақшаның жылдық жұмыс жоспары бекітілсін;
  - балабақшаның оқу жұмыс жоспары, оқу жүктемесі (тарификация), күн тәртібі, балабақшаны дамыту жоспары, педагогикалық кеңестің жоспары, әдістемелік кеңестің жоспары, педагогтердің біліктілігін арттыру жоспары және т.б. бекітілсін.
  - жауапты тұлғалар бекітілген жоспарлардың уақтылы орындалуын қамтамасыз етсін;
3. Балабақша әкімшілігінің қауіпсіз және жайлы білім беру ортасын қамтамасыз ету жөніндегі іс-шараларды әзірлесін;
  - балабақшаның әкімшілік-шаруашылық жұмысы жөніндегі орынбасары нұсқау өткізу, өртке қарсы қауіпсіздіктің алдын алуды қамтамасыз ету жөнінде шаралар өткізсін;
  - балабақшаның әкімшілік-шаруашылық жұмысы жөніндегі орынбасары және медицина қызметкері (келісім бойынша) балабақша санитарлық нормалардың сақталуын қамтамасыз етсін;

- медицина қызметкері ( келісім бойынша) азық-түлік сапасын бақылауды және тамақтандыруды ұйымдастыруда санитарлық-гигиеналық ережелердің сақталуын қамтамасыз етсін;

- балабақша қызметкерлері үшін ішкі тәртіп ережелері және балабақшаның күн тәртібі бекітілсін.

**4. Эксперименталды алаң жұмысы жоспарға сай жүзеге асырылсын.**

Жауаптылар: топ тәрбиешілері, инновация әдіскері.

Мерзімі: 2025 -2026 оқу жылы

**5. Аттестатталушы педагогтердің жұмыс жоспары бекітіліп, тұрақты түрде педагогтерге әдістемелік көмек көрсетілсін.**

Жауаптылар: меңгеруші , әдіскер, педагог – психолог, тәлімгерлер

Мерзімі: 2024 -2025 оқу жылы

**6. Осы шешімдердің орындалуын қадағалауды өзіме қалдырамын**

**Төрағасы:**

А.Абдукадирова

**Хатшы:**

А.Қосбармахова

**Астана қаласы әкімдігінің №49 «Алтынай» балабақшасы МКҚК**

**2025-2026 оқу жылындағы**

**№1 педагогикалық кеңес хаттамасы**

**Астана, 2025 жыл**



